



**แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต  
เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส<sup>๑</sup>  
องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่  
(พ.ศ. 2566 – 2570)**



## คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. 2566 – 2570) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต ยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสความสุจริต บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตลอดจนแสดงให้เห็นถึงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม อันจะส่งผลต่อการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะส่งผลให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นและสร้างแรงใจในการทำงานของหน่วยงานมากยิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ได้พัฒนาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. 2566 – 2570) ให้สอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ประเด็นที่ (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ และแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยยึดหลักธรรมาภิบาลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาเป็นกลไกในการพัฒนากรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงให้สอดคล้องกับกรอบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) และ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

**ส่วนที่ 1** บทนำ ประกอบด้วย การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในองค์กร หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน เป้าหมาย และประโยชน์ของการจัดทำแผน

**ส่วนที่ 2** ประกอบด้วย โครงการกิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการใน 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) แยกตาม 4 มิติ รวมทั้งสิ้นจำนวน 24 โครงการ ดังนี้

มิติที่ 1 การสร้างวัฒนธรรมสุจริต จำนวน 5 โครงการ

มิติที่ 2 การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส จำนวน 10 โครงการ

มิติที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน จำนวน 2 โครงการ

มิติที่ 4 การยกระดับกลไกการตรวจสอบการดำเนินงาน จำนวน 7 โครงการ

**ส่วนที่ 3** ประกอบด้วย รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการฯ

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (พ.ศ. 2566 – 2570) ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จะเป็นส่วนหนึ่ง ที่ช่วยขับเคลื่อนเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในภาพรวมของประเทศไทย อันจะนำไปสู่เป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ประเด็นที่ (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่กำหนดไว้ว่า “ประเทศไทยปลอดภัยจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ”

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่  
กันยายน 2565

# สารบัญ

คำนำ

หน้า

ก

ส่วนที่ 1 บทนำ

1 - 3

1. การประเมินความเสี่ยงการทุจริต
2. หลักการและเหตุผล
3. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน
4. เป้าหมาย
5. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

5 - 7

โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ  
แยกตาม 4 มิติ

ส่วนที่ 3 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ตามแผนปฏิบัติการฯ

10 - 54

# ส่วนที่ 1

## บทนำ

### 1. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในองค์กร

ส่วนราชการสังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ทุกส่วน ในฐานะบุคลากรผู้มีความรู้ความเข้าใจ ยุทธศาสตร์ขององค์กร ได้ดำเนินการระบุความเสี่ยงจากการปฏิบัติหน้าที่/ความเสี่ยงจากการทุจริต และประพฤติมิชอบ กำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงาน วิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมาย ในการปฏิบัติงาน ประเมินระดับความรุนแรงหรือผลกระทบตามแผนภูมิความเสี่ยง กำหนดแนวทาง ในการป้องกันหรือจัดการความเสี่ยง สำหรับการปฏิบัติหน้าที่หรือความเสี่ยงจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ รายงานตามแบบบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. 2565 ผลการประเมิน/ระบุความเสี่ยงจากการทุจริต และประพฤติมิชอบ

นอกจากนี้ยังประเมินความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงแนวทางการประเมินประสิทธิภาพขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

หมายเหตุ : รายละเอียดความเสี่ยงตามแบบบริหารจัดการความเสี่ยงแบบท้ายเล่ม

### 2. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 65 กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มี ยุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบ ในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เป็นเอกภาพในการขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมาย ดังกล่าว โดยมียุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) เป็นยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทย ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ที่จะเป็นแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลตามวิสัยทัศน์ ในปี พ.ศ. 2580 กล่าวคือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาประเทศให้ “ประเทศไทยมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยจะมี ภาระยกระดับศักยภาพของประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและวัฒนธรรมที่สำคัญ ทั้งการพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี คนเก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ในประเด็นที่ (21) การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ กำหนดเป้าหมายไว้ว่า ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนด ตัวชี้วัดไว้ว่า ในปี พ.ศ. 2580 ประเทศไทยต้องมีคะแนนตั้งแต่นีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) อยู่ในอันดับ 1 ใน 20 และ/หรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 73 คะแนน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) เพื่อให้บรรลุผลดังกล่าว จึงได้นำผลการประเมิน ITA ไปกำหนดเป็นตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายไว้ว่าหน่วยงาน ที่เข้าร่วมการประเมิน ITA ทั้งหมด (ร้อยละ 100) ต้องได้คะแนน 90 คะแนนขึ้นไป โดยในระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ได้กำหนดตัวชี้วัดไว้ว่า ในปี พ.ศ. 2570 ประเทศไทยต้องมีคะแนนตั้งแต่นีการรับรู้ การทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) อยู่ในอันดับ 1 ใน 43 และ/หรือได้คะแนน

ไม่ต่ำกว่า 57 คะแนน และหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ITA ทั้งหมด (ร้อยละ 100) ต้องได้คะแนน 85 คะแนนขึ้นไป

องค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International - TI) เมยแพร์ผลคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) ประจำปี 2564 ผลปรากฏว่าประเทศไทยได้ 35 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน จัดอยู่ในอันดับที่ 110 โลก ซึ่งลดลงจากปี 2563 ย่อมสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทยยังต้องแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเร่งด่วน

โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญยิ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ ปัจจุบันมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 7,850 แห่ง ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการจัดระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอำนาจจากการปกครองที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ถือเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นซึ่งนำไปสู่การพัฒนาทั่วทั้งประเทศ การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืน รัฐจะต้องให้ความเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยยึดหลักแห่งการปกครองชุมชนของตนเองตามเจตนา�ณ์ของประชาชนในท้องถิ่น ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะในระดับพื้นที่ ส่วนการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรทำเท่าที่จำเป็นตามกรอบกฎหมายกำหนด และต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่จึงให้ความสำคัญกับการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ควบคู่ไปกับการป้องกันการทุจริต โดยได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและนำไปสู่การปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ (พ.ศ. 2566 – 2570) อันจะส่งผลต่อการขับเคลื่อนให้บรรลุค่าเป้าหมายของแผนแม่บทฯ ที่กำหนดไว้ว่า ในปี พ.ศ. 2570 หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ITA ทั้งหมด (ร้อยละ 100) ต้องได้คะแนน 85 คะแนนขึ้นไป รวมทั้งประเทศไทยต้องมีคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) อยู่ในอันดับ 1 ใน 43 และ/หรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 57 คะแนน

### 3. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

- (1) เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ต่อสาธารณะ
- (2) เพื่อสร้างวัฒนธรรมสุจริต โดยการเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักรถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นตามประมวลจริยธรรมเพื่obangเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนท้องถิ่น ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต การขัดกันแห่งผลประโยชน์ และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
- (3) เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เปิดเผย โปร่งใส และตรวจสอบได้
- (4) เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันตรวจสอบและต่อต้านการทุจริต ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (5) เพื่อยกระดับกลไกการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ที่มีประสิทธิภาพ เข้มแข็ง และลดการทุจริต

#### 4. เป้าหมาย

- (1) องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมูมีค่าแนน LPA 90 ค่าแนนขึ้นไป ในปี พ.ศ. 2570
- (2) องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมูมีค่าแนน ITA 90 ค่าแนนขึ้นไป ในปี พ.ศ. 2570
- (3) องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมูไม่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ค่าเป้าหมาย	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
ค่าแนน LPA	85 ค่าแนน	86 ค่าแนน	87 ค่าแนน	88 ค่าแนน	90 ค่าแนน
ค่าแนน ITA	85 ค่าแนน	86 ค่าแนน	87 ค่าแนน	88 ค่าแนน	90 ค่าแนน
คดีทุจริต/ประพฤติมิชอบ	0 เรื่อง				

#### 5. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

- (1) ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมูได้แสดงเจตจำนงสุจริตต่อสาธารณะชน
- (2) องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมูมีวัฒนธรรมสุจริต บุคลากรในองค์กรมีจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นตามประมวลจริยธรรมเพื่อบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนท้องถิ่น
- (3) องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมูมีการบริหารราชการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เปิดเผย โปร่งใส และตรวจสอบได้
- (4) ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันตรวจสอบและป้องกันการทุจริต
- (5) เพื่อยกระดับกลไกการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมูที่มีประสิทธิภาพ เข้มแข็ง

## ส่วนที่ 2

### แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกรัดดับคุณธรรมและความโปร่งใส

(พ.ศ. 2566 – 2570)

#### องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมูได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกรัดดับคุณธรรมและความโปร่งใส ( พ.ศ. 2566 – 2570 )

#### ประกลับตาม โครงการ/กิจกรรม/มาตรฐาน 24 โครงการ ดังนี้

มติ	ภารกิจพนักงาน	โครงการ/กิจกรรม/มาตรฐาน	ปี 2566				ปี 2567				ปี 2568				ปี 2569			
			งบประมาณ (บาท)															
1 . ก ๑ ร สร ๔ ๔ วัฒนธรรมสุจริต	1.1 การเสริมสร้างจิตสำนึก และความตระหนักรู้คุณธรรม <sup>๑</sup> ทั้งผ้าขาวม้าและการเมือง บริหาร ชี้ร่างกายการเมือง ฝ่ายสภាដ้อถัน และฝ่าย ประจা�ชื่อ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	1) โครงการพัฒนาค่านิยมสุจริตและธรรมาภัยเพื่อเป็นเครื่องขับเคลื่อน ปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถัน ผู้บริหารและ สมบิคิสก้าหัวหัวเดียว 2) โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระบบเบี้ยยังชีพที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์กรทั่วไป 3) มาตรการป้องกันและปราบปรามทุกชนิดของค่าใช้จ่ายสำหรับส่วนราชการ ที่จัดทำ 4) โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการ ทุจริต	ไม่ใช้งบฯ															
	1.2 การเสริมสร้างจิตสำนึก และความตระหนักรู้คุณธรรม <sup>๒</sup> ประชานุภาพส่วนใน ท้องถิ่น	5) กิจกรรมยกย่องแหล่งศิริเกียรติและบุคคล หน่วยงาน องค์กรติดต่อ ผู้นำคุณประโยชน์หรือเชื้อร่วมในกิจกรรมขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น ม่วงหมู	ไม่ใช้งบฯ															
	รวม	จำนวน 5 โครงการ	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท														



มติ	การจัดทำมติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2566				ปี 2567				ปี 2568				ปี 2569			
			งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	งบประมาณ (บาท)	
3 . ก้าร ส่งเเส่ริม บทบาทและภาระ ที่ส่วนร่วมบุหริหาร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาน	3.1 การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาน	16) โครงการจัดทำประชาคม (นายกับบุคลาชาน)	ไม่ใช้งบฯ ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ ไม่ใช้งบฯ	หมายเหตุ	
	3.2 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน และบุคลาชาน หลักการ ทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการ ทุจริต	17) โครงการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนเพื่อสร้างเสริมความโปร่งใสขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น ประชาน	ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ	ไม่ใช้งบฯ		
	รวม	จำนวน 2 โครงการ	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	
	4. การยกระดับเกตเเก้การตรวจสอบบ้าน ค่านิยม งาน ของ องค์กร วิเคราะห์ส่วน ท้องถิ่น	4.1 ก้าวจัดระบบ ตรวจสอบบ้าน ค่าภายใน และการบริหารความเสี่ยงการทุจริต	18) โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบบ้านไม่โปร่งจำเป็น 19) จัดอบรมศักยภาพประเมินผลการควบคุมภายใน 20) มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของศักยภาพ สำหรับกลุ่มผู้นำ 21) โครงการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจต่อหน่วยตรวจสอบภายใน	ไม่ใช้งบฯ ไม่ใช้งบฯ	หมายเหตุ													
		4.2 มาตรการจัดการเรื่อง ร่องเรียนักงานทุจริต	22) มาตรการจัดการร่องเรียนักงานทุจริต หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบราก ทุจริตขององค์กร ตรวจสอบดำเนินการ 23) มาตรการจัดทำพื้นที่ร่องเรียนักงานทุจริต หรือร่องเรียนักงานทุจริต ขององค์กร บริหารส่วนดำเนินการ 24) มาตรการจัดทำพื้นที่ร่องเรียนักงานทุจริต หรือร่องเรียนักงานทุจริต ให้เป็นรูปถ่าย เว็บไซต์ หรือแอปพลิเคชัน ให้เป็นรูปถ่าย เว็บไซต์ หรือแอปพลิเคชัน	ไม่ใช้งบฯ														
	4.4 มาตรการป้องกันการลัก เว้นการปฏิบัติหน้าที่เป็นรูปถ่าย เส้นทางสังเคราะห์	จำนวน 7 โครงการ	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท		
	รวมทั้งสิ้น	จำนวน 24 โครงการ	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท	จำนวน 0 บาท		

## ส่วนที่ 3

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

#### ลำดับที่ 1

1. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

#### 2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่บุคลากร สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น ต้องรู้และยึดเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่การดำเนินการอย่างเคร่งครัด ปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นประจำมักเกิดจากเรื่องขาดความรอบคอบ ความชำนาญ ประสบการณ์ หรือขาดความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติม จึงส่งผลให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นกระทำผิดกฎหมายระเบียบท่างๆ ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และทำให้การแก้ไขปัญหาของประชาชนหรือการพัฒนาท้องถิ่นขาดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

ดังนั้น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

#### 3. วัตถุประสงค์

1) เพื่อให้บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่น ให้มีความพร้อมในองค์ความรู้ เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ

3) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

#### 4. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จำนวน 10-15 คน

#### 5. วิธีดำเนินการ

1) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

2) กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

3) จัดทำเอกสารส่งเสริมความรู้/แบบทดสอบด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

4) อบรมให้ความรู้โดยวิทยากร พร้อมแจกเอกสารประกอบการอบรม

5) ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินการ

6) รายงานผลการดำเนินการ

## 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

## 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านข้อมูลเอกสารส่งเสริมความรู้,แบบทดสอบ/แบบประเมิน และสนับสนุนวิทยากรในการให้ความรู้

## 10. ผลผลิต,ผลลัพธ์

### ผลผลิต

1) มีการจัดอบรมความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิก สภาท้องถิ่น

2) บุคลากรผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นมีองค์ความรู้ด้านกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 (ทำแบบทดสอบ/แบบประเมิน)

### ผลลัพธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่มีการบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (สำรวจโดยใช้แบบประเมินหลังได้รับความรู้)

## ลำดับที่ 2

1. ชื่อโครงการ : โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาพห้องถิ่น

### 2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำเป็นต้องดำเนินโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาพห้องถิ่น เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาพห้องถิ่น เพื่อให้การบริหารงาน และปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องชอบธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

### 3. วัตถุประสงค์

1) เพื่อให้บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาพห้องถิ่น ได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาพห้องถิ่น ให้มีความพร้อมในองค์ความรู้ เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ

3) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานโดยยึดอ่านเจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาพห้องถิ่น จำนวน 10-15 คน

### 5. วิธีดำเนินการ

1) จัดทำโครงการ/แผนงานและขออนุมัติดำเนินโครงการ/แผน ต่อผู้บริหาร

2) กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาพห้องถิ่น

3) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาพห้องถิ่นผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว เป็นต้น

4) ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินการ

5) รายงานผลการดำเนินการ

### 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

### 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

### 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านข้อมูลเอกสารส่งเสริมความรู้ สำนักปลัดสนับสนุนด้านแอคเมิน เว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์

## **9. ผลผลิต/ผลลัพธ์**

### **ผลผลิต**

มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภากองถื่นผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ อย่างน้อย 2 ช่องทาง

### **ผลลัพธ์**

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

## ลำดับที่ 3

1. ชื่อโครงการ : มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 2. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์หรือการกระทำของบุคคลมีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องจนส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนาหรือทรือบางเรื่องเป็นการปฏิบัติสืบตอกันมาจนไม่เห็นว่าจะเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้เป็นการกระทำการทำความผิดทางจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ (ประโยชน์ของส่วนรวม) แต่กลับตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของตนเอง หรือพวกรหัส

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่จึงได้ดำเนินโครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เพื่อป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการ

### 3. วัตถุประสงค์

1) เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

2) เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมและวิธีการทำงานที่สุจริตโปร่งใสของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

3) เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ มีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมอันมั่นคง ส่งผลให้หน่วยงานปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน มุ่งสู่การเป็นข้าราชการท้องถิ่นไทยใสสะอาด

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ทุกส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 5. วิธีการดำเนินการ

1) แต่ละส่วนราชการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงานต่างๆของส่วน

2) แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

3) ใน การประชุมพนักงานประจำเดือน มีการรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากบุคลากรภายในองค์กรเพื่อพัฒนาและปรับปรุงแนวทางการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

4) รายงานผลการดำเนินการ

### 6. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

### 7. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

### 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านจัดทำเอกสารและการรายงาน

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

### ผลผลิต

- 1) พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่มีความรู้ความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนร้อยละ 80 ของจำนวนพนักงานฯ (สำรวจโดยใช้แบบประเมินผล/แบบทดสอบความรู้)
- 2) มีคู่มือ/แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน 1 ชุด
- 3) มีการเผยแพร่คู่มือ/แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่สาธารณะ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

### ผลลัพธ์

พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่มีความประพฤติปฏิบัติงานไม่ยุ่งเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน (สำรวจโดยใช้แบบประเมินติดตามผล)

## ลำดับที่ 4

1. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต

### 2. หลักการและเหตุผล

หลักธรรมาภิบาล หรือ การบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) เป็นหลักสำคัญในการบริหาร และการปฏิบัติงานจะต้องมีความสุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกในการทำงานและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง นอกจากนี้ ยังต้องมีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งสามารถแก้ปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กรได้อีกด้วย จากสภาพปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่เป็นปัญหาเรื้อรังที่มีส่วนบุบบุนความเจริญของประเทศไทยมานาน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการป้องกันและแก้ไข ปัญหาการทุจริตอย่างจริงจัง เพื่อทำให้ปัญหาการคอร์รัปชันลดน้อยลงและหมดไปได้ในที่สุดนั้น ต้องนำหลักธรรมาภิบาลไปปรับใช้กับทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ ส่วนราชการ เมือง ภาคเอกชน ภาคธุรกิจ เอกชน ตลอดจนภาคประชาชน ซึ่งมีความต้องการที่จะร่วมมือกันในการป้องกันการทุจริต ควบคู่กับการเปลี่ยนแปลงค่านิยมไปในทิศทางที่ไม่เอื้อหรือสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จึงจัดทำโครงการส่งเสริมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริตขึ้น

### 3. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ มีความรู้ความเข้าใจ ในหลักธรรมาภิบาล สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ มีความรู้ความเข้าใจ และให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ (Anti Corruption) และมีค่านิยม ในการต่อต้านการทุจริต

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการประเภทบริหาร/อำนวยการ องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ จำนวน 7 คน

### 5. วิธีดำเนินการ

1) จัดทำรูปแบบคำรับรองการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริตและขออนุมัติ ต่อผู้มีอำนาจ

2) ลงนามคำรับรองการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต

3) เผยแพร่คำรับรองการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริตบนเว็บไซต์

### 6. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

### 7. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

### 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านจัดทำเอกสารและการรายงาน

## **9. ผลผลิต/ผลลัพธ์**

### **ผลผลิต**

ผู้บริหารห้องถิน ข้าราชการประจำหน่วยงาน/อำนวยการ องค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ลงนาม  
คำรับรองการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต

### **ผลลัพธ์**

ผู้บริหารห้องถิน ข้าราชการประจำหน่วยงาน/อำนวยการ มีความรู้ความเข้าใจและให้ความสำคัญ  
กับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ (Anti Corruption) และมีค่านิยมในการต่อต้าน  
การทุจริต

## ลำดับที่ 5

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์ หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 2. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้เกิดขึ้นในหน่วยงานและสังคม ถือเป็นการสร้างรากฐานอันสำคัญในการพัฒนาสังคมสู่ความอยู่เย็นเป็นสุข โดยเฉพาะเน้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้คนดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การมีคุณธรรม จริยธรรม วิริยะอุตสาหะ กล้าหาญ ซื่อสัตย์สุจริต และเสียสละเพื่อส่วนรวม ถือว่าเป็นหลักสำคัญของการทำความดี ดังนั้น เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร หน่วยงาน ที่มีความตั้งใจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ทำความดีอย่างต่อเนื่องเป็นแบบอย่างแก่ประชาชน ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ผู้ที่ทำคุณประโยชน์หรือเต็มใจเข้าร่วมในกิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ อย่างสม่ำเสมอ องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่จึงจัดกิจกรรม ยกย่องและเชิดชูความดี ความซื่อสัตย์ สุจริต และการต่อต้านการทุจริตแก่ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วม ในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่โดยการมอบใบประกาศเกียรติคุณเพื่อยกย่องบุคคลผู้เสียสละ และทำความดี ประโภต แล้วครัวได้รับการยกย่องชมเชย และเป็นบุคคลตัวอย่าง และจัดกิจกรรมรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้ทราบโดยทั่วกัน

### 3. วัตถุประสงค์

1) เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

2) เพื่อส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้ประชาชน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ตระหนักถึงความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

3) เพื่อรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่มีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรม และจริยธรรม

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

1) ประชาชน ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

2) ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 5. วิธีดำเนินการ

1) จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาในการคัดเลือก ยกย่องบุคคลเพื่อให้เป็นแบบอย่าง

2) คัดเลือกและประกาศยกย่องบุคคลเพื่อให้เป็นแบบอย่าง

3) จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ และมอบใบประกาศแก่บุคคลที่ผ่านการคัดเลือกและได้คะแนนสูงสุด

4) รายงานผลการดำเนินการ

### 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

## 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านจัดทำเอกสารและการรายงาน

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

### ผลผลิต

ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติ

### ผลลัพธ์

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ มีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่า ของการปฏิบัติตนเพื่อส่วนรวมและมีคุณธรรมและจริยธรรม

## ลำดับที่ 6

1. ชื่อโครงการ : มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 2. หลักการและเหตุผล

องค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะ ทั้งในเรื่อง การจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะ การที่องค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่จะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

ดังนั้นเพื่อสร้างความโปร่งใสในการบริหารราชการ และเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบ ข้อมูลข่าวสารขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ได้ จึงได้จัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และมาตรการกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบกฎข้อบังคับที่กำหนดไว้รวมทั้งจัดให้มีการปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการบริหารราชการ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 3. วัตถุประสงค์

1) เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดไว้ เช่น ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ

2) เพื่อกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนด

3) เพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน

4) เพื่อให้การบริหารราชการเกิดความโปร่งใส และประชาชนสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ในองค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 5. วิธีดำเนินการ

1) ใช้รูปแบบการเปิดเผยข้อมูล OIT ในกระบวนการกำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ต่อสาธารณะ โดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณะให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสื่อออนไลน์รูปแบบอื่น ๆ

2) ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

3) รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ให้ผู้บริหารทราบ

**6. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

**7. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

**8. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านจัดทำเอกสารและการรายงาน

**9. ผลผลิต/ผลลัพธ์**

**ผลผลิต**

1) มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่เป็นประโยชน์กับสาธารณะให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อออนไลน์รูปแบบอื่น ๆ และช่องทางที่หลากหลาย ใน 5 ประเด็น ดังนี้

- ข้อมูลพื้นฐาน
- การบริหารงาน
- การบริหารเงินงบประมาณ
- การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- การส่งเสริมความโปร่งใส

2) มีการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดไว้

3) กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนด

4) กำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน

**ผลลัพธ์**

1) ผลคะแนนรวม OIT ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

2) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

## ลำดับที่ 7

1. ชื่อโครงการ : มาตรการแสดงเจตนารณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร องค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

### 2. หลักการและเหตุผล

องค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่เล็งเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระดับท้องถิ่น และคาดหวังว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะเป็นกลไกที่สำคัญในการสร้างวัฒนธรรมสุจริต รวมทั้งผู้บริหารมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารราชการให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น มีการบริหารให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงได้มีการดำเนินการจัดทำมาตรการแสดงเจตนารณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารองค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

### 3. วัตถุประสงค์

1) เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารองค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่แสดงเจตนารณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

2) เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่สู่การรับรู้ของสาธารณะ

3) เพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

1) ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

2) ประชาชน

### 5. วิธีดำเนินการ

1) ผู้บริหารลงนามประกาศใช้และแสดงเจตนารณ์ในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ

2) เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ตามช่องทางและรูปแบบที่กำหนด

3) ผู้บริหารควบคุมติดตามให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

4) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

5) รายงานผลการดำเนินการ

### 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

### 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

### 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านจัดทำเอกสารและการรายงาน

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

### ผลผลิต

มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลม่วงหมู่ พ.ศ. 2566 - 2570

### ผลลัพธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

## ลำดับที่ 8

### 1. ชื่อโครงการ : มาตรการ NO Gift Policy

### 2. หลักการและเหตุผล

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ประเด็นที่ (21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดแผนป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดให้การพัฒนาค่านิยมของนักการเมืองให้มีเจตนาرمณ์ที่แน่แน่ในการทำงานเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม เป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาเพื่อนำไปสู่เป้าหมาย “ประเทศไทย ปลอดภัยจากทุจริตและประพฤติมิชอบ”

อีกทั้งแผนการปฏิรูปประเทศไทย ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประเด็นปฏิรูปด้านการป้องปราบ ได้กำหนดกลยุทธ์ให้หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้บังคับบัญชา มีมาตรการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเป็นตัวอย่างในการบริหารงานด้วยความซื่อตรงและรับผิดชอบ กรณีปล่อยปละละเลยไม่ดำเนินการให้ถือเป็นความผิดวินัยหรือความผิดทางอาญา

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่เลี้งเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระดับท้องถิ่นเอง มีความมุ่งมั่นที่จะบริหารราชการให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น มีการบริหารให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและการมีส่วนร่วมของประชาชน ผู้บริหารได้ให้ความสำคัญกับการบริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริตเป็นอย่างยิ่ง จึงได้เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันการทุจริตโดยการจัดทำมาตรการ NO Gift Policy ขึ้น เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่ การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

### 3. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมในการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
- 2) เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่มีวัฒนธรรมองค์กร NO Gift Policy

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 5. วิธีดำเนินการ

- 1) ผู้บริหารและบุคลากรจัดประชุมเพื่อร่วมกันจัดทำมาตรการ “NO Gift Policy ไม่รับ – ไม่ให้”
- 2) จัดทำประกาศใช้ NO Gift Policy พร้อมแนวทางการดำเนินการตามมาตรการ NO Gift Policy
- 3) ผู้บริหารประกาศใช้ NO Gift Policy
- 4) เมยแพร่ประกาศใช้ NO Gift Policy ให้แก่บุคลากรในองค์กรและสาธารณะให้รับทราบโดยทั่วถัน
- 5) ประเมินผลและติดตามผลการใช้มาตรการ NO Gift Policy
- 6) รายงานผลการดำเนินการ

### 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

## 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

## 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านจัดทำเอกสารและการรายงาน

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1) มีประกาศใช้ NO Gift Policy จำนวน 1 ฉบับ

2) ผู้บริหารท้องถิ่น/บุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ดำเนินการตามแนวทาง NO Gift Policy จำนวนร้อยละ 100

ผลลัพธ์

ผู้บริหารท้องถิ่นและบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่องสินบน

## ลำดับที่ 9

1. ชื่อโครงการ : มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 2. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญในการดำเนินการเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน โดยการจัดทำ “มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่” เพื่อปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบตามหลักมาตรฐาน โปร่งใส เท่าเทียมกัน และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

### 3. วัตถุประสงค์

เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 5. วิธีดำเนินการ

1) มอบหมายผู้รับผิดชอบหรือผู้สนับสนุนการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

2) วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

3) จัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใต้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดีขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส โดยต้องมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติการกำหนดแนวทางการกำกับดูแลตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น

4) เผยแพร่ผลการวิเคราะห์และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสบนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงช่องทางอื่นๆ

5) ปฏิบัติตามมาตรการ

6) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการ

7) รายงานผลการดำเนินการ

8) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณะทราบผ่านช่องทางต่างๆ

### 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

### 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

### 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านจัดทำเอกสารและการรายงาน

### 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

ผลลัพธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน (85 คะแนนขึ้นไป)

## ลำดับที่ 10

### 1. ชื่อโครงการ : มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล

#### 2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้มีอำนาจและหน้าที่จัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น บริหารกิจการ ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภายใต้โครงสร้างการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มุ่งหวังให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบ การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มากขึ้น โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องนำหลักการบริหาร จัดการที่ดีหรือธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2556 มาตรา 6 ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้น ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าในเชิงการกิจของรัฐ

การขับเคลื่อนการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีศักยภาพ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร และประชาชน การพัฒนาขององค์กรจะบรรลุผลได้ต้องเริ่มมาจากบุคลากร ผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาให้มีคุณภาพ จะต้องมีมาตรฐานในการทำงานที่เป็นรูปธรรม ชัดเจน และมีมาตรการในการทำงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบการทำงานได้ ด้านการพัฒนาระบบบริหาร ให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม เพื่อนำไปสู่การสร้างมาตรฐานความโปร่งใส และการให้บริการที่เป็นธรรม ตรวจสอบได้อย่างแท้จริงต่อไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตาม หลักคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน มีความโปร่งใส และตรวจสอบการทำงานได้ องค์การบริหารส่วนตำบล ม่วงหมู่จึงได้จัดให้มีมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลขึ้น

#### 3. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อกำหนดมาตรการด้านความโปร่งใสในการบริหารบุคคลขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
- 2) เพื่อให้การปฏิบัติงานบุคลากรมีรูปแบบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้
- 3) เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล
- 4) เพื่อปรับปรุงกลไกการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ ได้คุณดีคุณเก่งเข้ามายางาน

#### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ทุกส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

#### 5. วิธีดำเนินการ

- 1) ผู้บริหารกำหนดนโยบายแนวทางการบริหารงานบุคคลที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม ตามกฎหมาย กฎระเบียบ
- 2) จัดประชุมหน่วยงานซึ่งจะงบทบาทอำนาจและหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ
- 4) มีการแลกเปลี่ยนความเห็นของบุคลากรภายในด้านการบริหารงานของผู้บริหาร
- 5) กำหนดมาตรการในการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล เช่น

- มาตรการป้องกันแนวทางการได้รับการร้องขอ/สั่งการด้วยว่าจากของผู้บังคับบัญชาให้ทำงานส่วนตัวที่มิใช่งานราชการ

- มาตรการป้องกันการทุจริตการคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้ามาทำงานในองค์กร

- มาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการพัฒนาบุคลากรขององค์กร ฯลฯ

6) ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงานบุคคล

7) ดำเนินการตามมาตรการ

8) รายงานผลการดำเนินการ

#### 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

#### 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

#### 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านจัดทำเอกสารและการรายงาน

#### 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

- มีมาตรการดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน

ผลลัพธ์

- ไม่มีข้อร้องเรียนในการดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

## ลำดับที่ 11

1. ชื่อโครงการ : โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้มีส่วนได้เสีย/ผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนตำบลม่วงหมู่

### 2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณูปโภคขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้มีอำนาจและหน้าที่จัดระบบบริการสาธารณูปโภคเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น บริหารกิจการในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภายใต้โครงสร้างการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มุ่งหวังให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบ การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มากขึ้น โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องนำหลักการบริหาร จัดการที่ดีหรือธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงาน ซึ่งจะส่งผลให้ตอบสนองความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง ทั้งนี้การเพิ่มขึ้นของประชากร ตลอดจนภาวะณัณฑ์ในยุคโลกาภิวัตน์ที่ประชาชน มีช่องทางในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลได้มากขึ้น ย่อมส่งผลกระทบต่อการดำเนินกิจกรรมขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการให้บริการทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ จึงได้จัดทำโครงการ ประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สามารถ พัฒนาการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน และสามารถปรับปรุง การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตามหลักการบริหารจัดการที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาลต่อไป

### 3. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
- 2) เพื่อทราบถึงปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากการให้บริการประชาชนขององค์กรบริหาร ส่วนตำบลม่วงหมู่
- 3) เพื่อสร้างช่องทางให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการให้บริการ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนผู้รับบริการในเขตพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 5. วิธีดำเนินการ

- 1) เก็บรวบรวมข้อมูลในการให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นโดยใช้รูปแบบ EIT
- 3) จัดให้ประชาชนได้ประเมินได้ง่าย โดยผ่าน QR Code EIT
- 4) สรุปผลการประเมิน และรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ
- 5) เผยแพร่ผลการประเมินความพึงพอใจให้บุคลากรภายในหน่วยงาน และสาธารณชนได้รับทราบ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย เป็นต้น

### 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

### 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

## 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านจัดทำเอกสารและการรายงาน

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

ผลคะแนน EIT

ผลลัพธ์

ประชาชนผู้มาติดต่อได้รับบริการที่ดีขึ้น

## ลำดับที่ 12

1. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)

### 2. หลักการและเหตุผล

การขับเคลื่อนองค์กรโดยการพัฒนาระบบงานบริการ ให้อยู่ในรูปแบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ได้เข้ามามีบทบาทสำคัญอย่างยิ่ง โดยทำให้ผู้รับบริการได้รับ ความสะดวก รวดเร็ว ด้วยความโปร่งใส และสามารถปรับตัวให้ตรงกับความต้องการใหม่ ๆ ได้ตลอดเวลา ประกอบการปรับปรุง รูปแบบการบริการด้วย e-Service จะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการ ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4.1.2 ภาครัฐมีความเชื่อมโยง ในการให้บริการสาธารณะต่าง ๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ มีระบบการบริหารจัดการข้อมูล ที่มีความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ นำไปสู่การวิเคราะห์ การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการพัฒนานโยบายและการให้บริการภาครัฐ นอกจากนี้ การพัฒนางานบริการภาครัฐในรูปแบบ e-Service นับได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาลดิจิทัล ซึ่งให้ทุกหน่วยงานนำเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพงานบริการประชาชนอย่างเต็มที่ เพื่อเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว แม่นยำ และมีประสิทธิภาพ อีกทั้งต้องเป็นระบบที่ประชาชนสามารถตรวจสอบ ความโปร่งใสในการทำงานของภาครัฐ ได้อีกด้วย ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีหน้าที่บริการสาธารณะ และอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนตามภารกิจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ โดยทำให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว และมีความโปร่งใส

### 3. วัตถุประสงค์

1) เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาขอรับบริการ โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาติดต่อ ด้วยตนเองอีก

2) เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการมาติดต่อขอรับบริการของประชาชน

3) เพื่อยกระดับการพัฒนาการให้บริการ และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนผู้รับบริการในเขตพื้นที่องค์กรบริหารส่วนตำบลบางหมู่

### 5. วิธีดำเนินการ

1) มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

2) กำหนดภารกิจในการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)

3) จัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) โดยประชาชน ผู้รับบริการสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านทางเว็บไซต์ หรือเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยเป็นช่องทางที่ช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาขอรับบริการ โดยผู้ขอรับ บริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาติดต่อด้วยตนเองอีก เช่น

- ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ผ่านทาง Google Form เพื่อขอจัดเก็บกิ่งไม้ใบไม้

- ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ผ่านทาง Google Form เพื่อขอรับบริการถังขยะ

- ระบบกรอกข้อมูลคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ/เบี้ยคนพิการที่มีช่องทางการ แนบไฟล์เอกสารหลักฐานเพื่อลดขั้นตอนการเดินทาง

- 4) เพย์แพร์ประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สื่อออนไลน์ ฯลฯ
- 5) จัดทำคู่มือ/แนวทางการใช้งานระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)
- 6) จัดทำข้อมูลสถิติการให้บริการ E-Service โดยแยกข้อมูลเป็นรายเดือนให้ครบถ้วนเดือน
- 7) ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
- 8) รายงานผลการดำเนินการ

#### 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

#### 7. งบประมาณที่ดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

#### 8. ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด

#### 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)

ผลลัพธ์

ประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับการบริการที่มีคุณภาพ สะดวก รวดเร็ว

## ลำดับที่ 13

1. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
2. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมูให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริตและยกระดับมาตรฐานการป้องกันการทุจริตให้มีความโปร่งใสความสุจริต และบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน จึงได้ดำเนินการจัดทำ “แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)” เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมูบริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริตตามหลักธรรมาภิบาลและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

### 3. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อยกระดับการบริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู
- 2) เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู

### 5. วิธีดำเนินการ

- 1) มอบหมายผู้รับผิดชอบแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) ผู้รับผิดชอบศึกษารูปแบบกรอบรายละเอียดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงการทุจริต, จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ
- 3) เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ตามรูปแบบ ช่องทาง ที่กำหนด รวมถึงรายงานการทำแผนฯ ให้แก่ สำนักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E – PlanNACC) ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช. <http://www.nacc.go.th> เป็นต้น
- 4) ชี้แจงสร้างความเข้าใจในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ให้แก่ทุกส่วนราชการ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ
- 6) ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ
- 7) รายงานผลการดำเนินการแก่ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานแก่ สำนักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E – PlanNACC) ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช. <http://www.nacc.go.th> เป็นต้น
- 8) เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่างๆ

### 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

### 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

### 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในในรับผิดชอบด้านจัดทำเอกสารและการรายงาน

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

### ผลผลิต

มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ พ.ศ. 2566 - 2570

### ผลลัพธ์

องค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่มีการรายงานผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E – PlanNACC) ทางเว็บไซต์สำนักงานป.บ.ช. <http://www.nacc.go.th> ตามกรอบเวลา

## ลำดับที่ 14

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

### 2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ปัจจุบันหน่วยงานภาครัฐมีกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตจำนวนมาก กำหนดให้การประกอบกิจการของประชาชนต้องผ่านการอนุญาต อนุญาตการออกใบอนุญาต การขึ้นทะเบียน และการแจ้ง ในเรื่องของอนุญาตดำเนินการต่าง ๆ กับหน่วยงานของรัฐไม่ว่าแห่งเดียว หรือหลายแห่ง อีกทั้งกฎหมายบางฉบับไม่ได้กำหนดระยะเวลาเอกสารและหลักฐานที่จำเป็นรวมถึงขั้นตอนในการพิจารณาไว้อย่างชัดเจน ทำให้เกิดความคลุมเครือไม่ชัดเจน ดังนั้น เพื่อเป็นการลดต้นทุนของประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพ ใน การให้บริการของหน่วยงาน ให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ เปิดเผยขั้นตอน ระยะเวลา ให้ประชาชนทราบที่ชัดเจน จึงจำเป็นต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านระบบสารสนเทศ ตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ที่กำหนดให้การกระทำใดจะต้องได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องจัดทำ “คู่มือสำหรับประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกในการรับบริการโดยตรงหรือหน่วยงานภาครัฐที่มารับบริการจากหน่วยงานของรัฐ โดยสามารถสืบค้นได้จากเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### 3. วัตถุประสงค์

1) เพื่อให้มีคู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาต ของทาง ราชการ พ.ศ. 2558 กำหนด

2) เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการของประชาชน โดยให้มีข้อมูลที่ชัดเจน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์/วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอ

3) เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการมาติดต่อขอรับบริการของประชาชน

4) เพื่อยกระดับการพัฒนาการให้บริการ และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนและผู้รับบริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 5. วิธีดำเนินการ

1) กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

2) จัดทำคู่มือสำหรับประชาชนอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ในการยื่นคำขอ ขั้นตอน และระยะเวลาในการพิจารณา รายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ เป็นต้น

3) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

### 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

### 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

### 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านจัดทำเอกสารและการรายงาน

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

### ผลผลิต

มีคู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ.การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนด เผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

### ผลลัพธ์

- 1) ประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ไม่มีข้อร้องเรียนต่อคุณภาพในการบริการ)
- 2) จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติ ลดลง

## ลำดับที่ 15

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ รวมทั้งภารกิจ เกี่ยวกับการบริการ สาธารณสุขแก่ประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้เป็นจำนวนมาก โดยบุคลากร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ซึ่งมีหน้าที่ให้บริการสาธารณสุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นมีภารกิจที่ต้องปฏิบัติงาน ที่หลากหลาย

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) เปรียบเสมือนแผนที่บอกเส้นทางการทำงาน ที่มีจุดเริ่มต้น และจุดสิ้นสุดของกระบวนการ ระบุถึงขั้นตอน และรายละเอียดของกระบวนการต่าง ๆ มากจัดทำขึ้นสำหรับงานที่มีความซับซ้อน มีหลายขั้นตอน และเกี่ยวข้องกับหลายคน สามารถปรับปรุง เปลี่ยนแปลงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานໄວ่ใช้อ้างอิงมีให้เกิดความผิดพลาด ในการปฏิบัติงาน

### 3. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน
- 2) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและเข้าใจว่าควรทำอะไรก่อนและหลัง ควรปฏิบัติงานอย่างไร เมื่อใด กับใคร
- 3) เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับนโยบาย วิสัยทัศน์ ภารกิจ และ เป้าหมายขององค์กร
- 4) เพื่อให้ผู้บริหารติดตามงานได้ทุกขั้นตอน

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 5. วิธีดำเนินการ

- 1) กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ยึดถือ ปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยให้มีรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น เป็นคู่มือปฏิบัติงานภารกิจได้ สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการขั้นตอนในการปฏิบัติงาน
- 3) ปิดประกาศคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทราบ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สื่อออนไลน์ ฯลฯ

### 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

### 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

### 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านจัดทำเอกสารและการรายงาน

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

### ผลผลิต

มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน

### ผลลัพธ์

ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ลดลง

## ลำดับที่ 16

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดเวทีประชาคม นายกพบประชาชน

### 2. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่เห็นความสำคัญของการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมอย่างกว้างขวาง และเท่าเทียม โดยให้ประชาชน กลุ่มองค์กร ชุมชน เครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนได้มีโอกาสแสดงออก ถึงศักยภาพ ความคิดเห็น ความต้องการ เปิดโอกาสให้ภาคประชาชัąนได้มีส่วนร่วมในการรับรู้ ร่วมกำหนด แนวทางการดำเนินงาน ร่วมตัดสินใจ ร่วมติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ม่วงหมู่ด้วยการจัดทำโครงการจัดเวทีประชาคมขึ้น เพื่อจะได้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจกรรมตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ โดยเฉพาะการดำเนินกิจการ ที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในชุมชน เพื่อนำมาเป็นข้อมูลการพัฒนา ปรับปรุง จัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน อย่างแท้จริง

### 3. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อจัดให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินกิจกรรม ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
- 2) เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชน
- 3) เพื่อเปิดพื้นที่สำหรับการสื่อสารแบบ 2 ทาง
- 4) เพื่อนำมาเป็นข้อมูลการพัฒนา ปรับปรุง จัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) เพื่อส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายภาคประชาสังคม
- 6) เพื่อจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานที่เป็นมาตรฐานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนชุมชน และวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 5. วิธีดำเนินการ

- 1) จัดเวทีประชาคม โดยส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็น หรือสื่อสาร แบบ 2 ทางกับทีมผู้บริหารได้โดยตรง ตามวันเวลา และสถานที่ที่เหมาะสม สอดคล้องกับวิถีชุมชน ครอบคลุม ทุกพื้นที่ อย่างเสมอภาค และเท่าเทียมกัน (ศาลาอเนกประสงค์ประจำหมู่บ้าน)

### 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 -2570

### 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

### 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านจัดทำเอกสารและการรายงาน

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

### ผลผลิต

มีพื้นที่สำหรับการสื่อสารแบบ 2 ทาง ซึ่งประชาชน สามารถสื่อสารกับนายก/เจ้าหน้าที่ องค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ได้โดยตรง

### ผลลัพธ์

- 1) ได้รับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในแต่ละชุมชน
- 2) เกิดเครือข่ายภาคประชาชน
- 3) มีข้อมูลพื้นฐานชุมชนที่เดียวาระบบที่ใช้ในการวางแผนพัฒนาชุมชนและพัฒนาท้องถิ่น

## ลำดับที่ 17

1. ชื่อโครงการ : โครงการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 2. หลักการและเหตุผล

ในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ควรอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการที่จะป้องกันและปราบปรามการทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยเฉพาะเครือข่ายภาคประชาชน

เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่ายภาคประชาชนในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส จึงได้จัดทำกิจกรรมสร้างเครือข่ายภาคประชาชนเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร เพื่อส่งเสริม องค์ความรู้การต่อต้านการทุจริตให้กับภาคประชาชน รวมถึงส่งเสริมสิทธิในการรับรู้และเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้มีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้แก่เครือข่ายภาคประชาชน

### 3. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายภาคประชาชนเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสขององค์กร
- 2) เพื่อบูรณาการทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยเฉพาะเครือข่ายภาคประชาชน

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 5. วิธีดำเนินการ

- 1) ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกัน เฝ้าระวัง และต่อต้านการทุจริต
- 2) ส่งเสริมให้ประชาชนซึ่งเบาะแสเมื่อพบเห็นการกระทำการทุจริต ร่วมเป็นเครือข่าย มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและเฝ้าระวังการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) เผยแพร่หลักการ แนวความคิด ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต เช่น บอร์ด เว็บไซต์ หรือ ช่องทางอื่น ๆ
- 4) ประเมินผ่าน QR Code โดยใช้แบบฟอร์ม EIT
- 5) รายงานผลการดำเนินการ

### 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

### 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

### 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านจัดทำเอกสารและการรายงาน

### 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีประชาชนเป็นเครือข่ายเฝ้าระวังป้องกันและต่อต้านการทุจริตส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส องค์กรขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

ผลลัพธ์

ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการป้องกัน เฝ้าระวัง และต่อต้านการทุจริตส่งเสริมความโปร่งใสขององค์กร

## ลำดับที่ 18

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี

### 2. หลักการและเหตุผล

การตรวจสอบภายในเป็นหลักประกันขององค์กรในด้านการประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงาน เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร โดยการเสนอรายงานการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับกิจกรรมการเพิ่มมูลค่าขององค์กร รวมทั้งการเป็นผู้ให้คำปรึกษาแก่ฝ่ายบริหารในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิผล และดูแลให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า อีกทั้งยังช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งการตรวจสอบภายในนั้นถือเป็นส่วนประกอบสำคัญที่แทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติ ซึ่งจะต้องมีการกระทำอย่างเป็นขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบ และกฎหมายที่กำหนด โดยผู้บริหารสามารถนำแผนการตรวจสอบภายในมาใช้โดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อจะช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง และยังเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพอีกด้วย ดังนั้น การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในอย่างมีมาตรฐานประกอบกับมีระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจะทำให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ

### 3. วัตถุประสงค์

1) เพื่อส่งเสริมให้เกิดกระบวนการกำกับดูแลที่ดี และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ป้องกันการประพฤติมิชอบหรือการทุจริต และเป็นการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจนทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์

2) เพื่อเป็นมาตรการถ่วงดุลแห่งอำนาจ (Check and Balance) ส่งเสริมให้เกิดการจัดสรรการใช้ทรัพยากรขององค์กรเป็นไปอย่างเหมาะสมตามลำดับความสำคัญ เพื่อให้ได้ผลงานที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

3) เพื่อนำผลการตรวจสอบภายในไปใช้ในการปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริต ลดโอกาสความร้ายแรงและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเพื่อเพิ่มโอกาสของความสำเร็จของงาน

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

หน่วยตรวจสอบภายในองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 5. วิธีการดำเนินการ

1) จัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน โดยกำหนดให้มีหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบและให้มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

2) สอดท่านความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ด้วยเทคนิค และวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

3) สอดท่านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ

ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด

4) สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และ/หรือ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งที่ทางราชการกำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับนโยบาย

5) รายงานผลการตรวจสอบภายในและติดตามประเมินผลต่อผู้บริหารเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน ลดโอกาสความร้ายแรงและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และป้องกันการทุจริต รวมทั้งเพื่อเพิ่มโอกาสของความสำเร็จของงาน และเปิดเผยรายงานต่อสาธารณะชน

#### 6. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

#### 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานตรวจสอบภายในองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

#### 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1) มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน/เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

2) มีแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

ผลลัพธ์

1) มีการนำผลการตรวจสอบภายในไปปรับปรุงเพื่อให้การป้องกันการทุจริตมีประสิทธิภาพ

2) บุคลากรมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ อย่างเคร่งครัด โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

3) เป็นการส่งเสริมความโปร่งใสภายในองค์กร

## ลำดับที่ 19

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

### 2. หลักการและเหตุผล

ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกที่สำคัญและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานในหน่วยงานไม่ว่าจะเป็นในภาครัฐ หรือเอกชนทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ ระบบการควบคุมภายในจะช่วยควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งจะทำให้ปฏิบัติงานและการจัดการของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ ในอดีตที่ผ่านมาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้มีการควบคุมภายในตามที่กระทรวงการคลังประกาศให้ใช้เป็นเรื่องๆ ไป ซึ่งอาจอยู่ในรูปของกฎหมาย ระเบียบ ระบบบัญชี หนังสือสั่งการ และหนังสือตอบข้อหารือต่างๆ โดยส่วนใหญ่ จะเน้นไปที่การควบคุมด้านการเงิน/บัญชี/ การปฏิบัติ ให้ถูกต้องตามระเบียบหรือกฎหมายที่ทางราชการกำหนดไว้ ซึ่งไม่ครอบคลุมถึงการจัดการด้านอื่นๆ นอกเหนือจากด้านการเงินและบัญชีในหน่วยงาน จึงไม่สามารถสะท้อนภาพถึงผลการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานได้ ระบบการควบคุมภายในที่ดี ควรเป็นระบบการควบคุมที่ครอบคลุมงานทุกด้าน และสามารถสะท้อนภาพให้เห็นเป็นองค์รวมของหน่วยงานนั้นๆ ว่ามีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลหรือไม่เพียงใด การที่ระบบการควบคุมภายในของรัฐยังไม่ครอบคลุมทุกรอบบบงานอาจเป็นซองทางรั่วไหลทำให้เกิดความเสียหายในหน่วยงานและการดำเนินงานไม่สัมฤทธิ์ผล ทั้งนี้ สาเหตุส่วนหนึ่งอาจเกิดจากการกำหนดหน้าที่และมอบหมายงานในหน่วยงานไม่เหมาะสม การมอบหมาย การปฏิบัติงานทั้งกระบวนการให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเพียงคนเดียว การควบคุมสอบทานและการตรวจสอบยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอตลอดจนขาดการประเมินและการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในของหน่วยงานที่กำหนดขึ้น และพัฒนาให้ระบบการควบคุมภายในดังกล่าวทันสมัยอยู่เสมอ

เพื่อให้องค์กรมีแนวทางในการกำหนดระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน จึงได้กำหนดกิจกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

### 3. วัตถุประสงค์

1) เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้การใช้ทรัพยากร เป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น ลดความเสี่ยง หรือผลเสียหายด้านการเงินหรือด้านอื่นๆ ที่อาจมีขึ้น

2) เพื่อให้มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ สร้างความมั่นใจแก่ผู้บริหาร ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงาน และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง

3) เพื่อให้บุคลากรมีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย เงื่อนไขสัญญา ข้อตกลง ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของหน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

4) เพื่อให้การควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน อีกทั้งยังเป็นการควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานและการจัดงานของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ทุกส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

## 5. วิธีดำเนินการ

1) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 ข้อ 5

2) จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 ข้อ 8 ประกอบด้วย

(1) การรับรองว่าการควบคุมภายในของหน่วยงานเป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด (หนังสือรับรองการควบคุมภายใน : ปค.1/ปค.2/ปค.3)

(2) การประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน : ปค.4)

(3) การประเมินผลการควบคุมภายในของภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน (รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน : ปค.5)

(4) ความเห็นของผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการสอบทานการควบคุมภายในของหน่วยงาน (รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน : ปค.6)

3) เสนอรายงานผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 ข้อ 9

4) นำผลการประเมินไปปรับปรุงงานและระบบควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

5) เมยแพร่รายงานการควบคุมภายในให้สาธารณะได้ทราบ ณ ที่ทำการ และเว็บไซต์ของหน่วยงาน และสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน

## 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

## 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ โดยมีหน่วยตรวจสอบภายในเป็นผู้สนับสนุน

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

### ผลผลิต

1) มีรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561

2) สรุปข้อมูลผลการควบคุมภายในและจัดทำแผนปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต โดยกิจกรรมการควบคุมภายในร้อยละ 80 ได้ดำเนินการแก้ไข

### ผลลัพธ์

1) ระดับความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (ร้อยละ 80 ในระดับมาก)

2) การเผยแพร่รายงานการควบคุมภายในให้สาธารณะได้ทราบ ส่งผลให้การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความโปร่งใส

3) เป็นการส่งเสริมความโปร่งใสภายในองค์กร

## ลำดับที่ 20

### 1. ชื่อโครงการ : มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

#### 2. หลักการและเหตุผล

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ประเด็นที่ (21) การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ กำหนดเป้าหมายไว้ว่า ประเทศไทยปลอดภัยจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดตัวชี้วัดไว้ว่า ในปี พ.ศ. 2580 ประเทศไทยต้องมีคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) อยู่ในอันดับ 1 ใน 20 และ/หรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๗๓ คะแนน นอกจากนี้ยังได้ผลการประเมิน ITA ไปกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายไว้ว่าหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ITA ทั้งหมด (ร้อยละ 100) ต้องได้คะแนน 90 คะแนนขึ้นไป โดยในระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - 2570) ได้กำหนดตัวชี้วัดไว้ว่า ในปี พ.ศ. 2570 ประเทศไทยต้องมีคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index - CPI) อยู่ในอันดับ 1 ใน 43 และ/หรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๗ คะแนน และหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ITA ทั้งหมด (ร้อยละ 100) ต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งได้กำหนดแผนป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดให้การปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐเป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาเพื่อนำไปสู่เป้าหมาย “ประเทศไทยปลอดภัยจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ”

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญยิ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการจัดระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอำนาจการปกครอง ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการปกครอง ในระบบประชาธิปไตย เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ถือเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นซึ่งนำไปสู่การพัฒนาทั่วประเทศ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระดับท้องถิ่น อง. จึงกำหนดดำเนินมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่เพื่อเป็นป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตขึ้นในองค์กร

#### 3. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่
- 2) เพื่อป้องกันการทุจริตไม่ให้เกิดขึ้นในองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

#### 4. กลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงานภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

#### 5. วิธีดำเนินการ

- 1) จัดทำมาตรการและขออนุมัติดำเนินการต่อผู้มีอำนาจ
- 2) มอบหมายผู้รับผิดชอบบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต
- 3) ส่วนราชการดำเนินการประเมินความเสี่ยงการปฏิบัติหน้าที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต
- 4) ส่วนราชการดำเนินการจัดทำมาตรการ/ แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต
- 5) ดำเนินการเผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งข้อมูลประกอบด้วยเหตุการณ์ความเสี่ยง ระดับความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยง บนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และช่องทางอื่นๆ

6) ในส่วนราชการมีการประชุมซึ่งทำความเข้าใจมาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยงการทุจริตให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหารความเสี่ยงการทุจริตอย่างเคร่งครัด

7) ติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

8) รายงานผลการดำเนินการ

#### 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

#### 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

#### 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกส่วนราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ โดยมีหน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านเอกสารและการรายงาน

#### 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1) มีรายงานการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงาน/การปฏิบัติหน้าที่

2) มีมาตรการ/แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินการ

3) มีการเผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งข้อมูลประกอบด้วยเหตุการณ์ความเสี่ยง ระดับความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์

ไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริต/คดีการทุจริตประพฤติมิชอบขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

## ลำดับที่ 21

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายในประจำปี

### 2. หลักการและเหตุผล

การตรวจสอบการปฏิบัติงานของส่วนราชการในสังกัดนั้นถือเป็นส่วนประกอบสำคัญที่แทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติ ซึ่งจะต้องมีการกระทำอย่างเป็นขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย แผนการตรวจสอบภายในที่กำหนด เพื่อให้เกิดความเข้าใจกันระหว่างส่วนราชการกับหน่วยตรวจสอบภายใน และเพื่อเป็นการปรับปรุงส่งเสริมการทำงานของหน่วยตรวจสอบภายใน ดังนั้น การจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน จะทำให้การปฏิบัติงานโดยรวมขององค์กรบริหารส่วนตำบลมีมาตรฐาน เป็นไปอย่างราบรื่น ถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ

### 3. วัตถุประสงค์

1) เพื่อนำผลการสำรวจความพึงพอใจไปใช้ในการปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ของการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพิ่มโอกาสของความสำเร็จการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ส่วนราชการสังกัดองค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 5. วิธีการดำเนินการ

1) จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

2) ทำการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

3) บันทึกผลการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน รวมทั้งวิเคราะห์ผลที่ได้จากการสำรวจ สำหรับใช้ประกอบการปรับปรุงแผนการตรวจสอบภายในหรือปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

### 6. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

### 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานตรวจสอบภายในองค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1) มีการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน

ผลลัพธ์

1) การปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

2) เกิดความเข้าใจกันระหว่างส่วนราชการกับหน่วยตรวจสอบภายใน

3) เพิ่มโอกาสของความสำเร็จการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

## ลำดับที่ 22

1. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบรุ่งเรืองขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 2. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเป็นภารกิจของประเทศไทยที่สำคัญที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรงและสับซับขึ้นมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบในวงกว้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อความมั่นคงของชาติ เป็นภารกิจลำดับต้น ๆ ที่ขาดขาดไม่ได้ในการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วน ในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มักถูกมองจากภายนอกสังคมว่าเป็นองค์กรที่อื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชันและมักจะประพฤติข้าราชการทุจริตตามสื่อและรายงานของทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลกระทบเชิงลบต่อการแก้ไขความไม่สงบในประเทศ ทำให้เกิดความเสียหายต่อประเทศและประชาชน ดังนั้น จึงต้องมีมาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบรุ่งเรืองขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 3. วัตถุประสงค์

องค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่มีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงานส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภายนอกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น เกี่ยวกับการทุจริต จึงได้ดำเนินการจัดทำมาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบรุ่งเรืองขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

1) เพื่อให้การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม

2) เพื่อให้การบริหารงานของหน่วยงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน

3) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงานปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ภาคประชาชนและบุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 5. วิธีดำเนินการ

1) กำหนดช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต และกำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

2) กำหนดกระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียน

3) ประกาศเผยแพร่กระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วถ้วน

4) กำหนดกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน/แนวทางดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) กำหนดกระบวนการและขั้นตอนในการลงโทษผู้กระทำการทุจริต

6) กำหนดช่องทางการติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเอง และมีการรายงานผลการดำเนินการ หรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ

7) กำหนดกระบวนการติดตาม ตรวจสอบผู้กระทำผิดการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

8) จัดทำคู่มือ/แนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเฉพาะ ต้องแยกออกจากคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพิจารณาให้มีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- (1) วิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน
- (2) ขั้นตอน/วิธีการจัดการเรื่องร้องเรียน
- (3) ส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และ
- (4) ระยะเวลาในการดำเนินการ

และประกาศเผยแพร่กระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วถัน

9) จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากซ่องทางการร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใสและเป็นธรรม

10) จัดทำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต

11) รายงานผลการดำเนินการ

## 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

## 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

## 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านจัดทำเอกสารและการรายงาน

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

### ผลผลิต

มีมาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

### ผลลัพธ์

ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ (พิจารณาจากจำนวนข้อร้องเรียนจากประชาชน, จำนวนเบะແສະที่ประชาชนแจ้งหน่วยงาน)

## ลำดับที่ 23

1. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 2. หลักการและเหตุผล

ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรงและสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบในวงกว้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหาลำดับต้น ๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วนในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจากภายนอกสังคมว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชันและมักจะปราบภูมิข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงานของทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลกระทบเชิงลบต่อการประท้วง ความศรัทธาต่อระบบการปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทยเสื่อมเสีย การทุจริตคอร์รัปชันมีผลในเชิงลบ

องค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ มีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงานส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น เกี่ยวกับการทุจริตขององค์กร จึงได้ดำเนินการจัดทำมาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 3. วัตถุประสงค์

1) เพื่อให้มีระบบ/ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ สะดวก ปลอดภัย สำหรับบุคลากรและประชาชน

2) เพื่อให้การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ภาคประชาชนและบุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 5. วิธีดำเนินการ

1) พัฒนาระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตผ่านทางช่องทางออนไลน์ ให้อยู่บนหน้าเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต้องแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ) และจัดให้มีช่องทางการติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเอง และมีการรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ

2) ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

3) ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วถัน

4) ดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน บนเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ

**6. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

**7. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

**8. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัดรับผิดชอบด้านงานเอดมิnin หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านจัดทำเอกสาร และการรายงาน

**9. ผลผลิต/ผลลัพธ์**

**ผลผลิต**

มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตที่สะดวกรวดเร็วและปลอดภัย สำหรับ ผู้ร้องเรียน

**ผลลัพธ์**

ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ (พิจารณาจากจำนวนข้อร้องเรียนจากประชาชน, จำนวนเบาะแสที่ประชาชนแจ้งหน่วยงาน)

## ลำดับที่ 24

1. ชื่อโครงการ : มาตรการป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับป้ายโฆษณาบนทางสาธารณะ

### 2. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาการติดตั้งป้ายโฆษณา ป้ายประชาสัมพันธ์ รุกล้ำเข้ามาในไฟล์ทาง/ถนน ในประเทศไทย ถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรง ขัดขวางการจราจร เกิดความเสี่ยงต่ออุบัติเหตุบนท้องถนน ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทยเรื่องความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความสะอาด เป็นไปในทางลบ

องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ส่งเสริมความปลอดภัย ความสะอาดบนท้องถนน ส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น ป้ายโฆษณา ป้ายประชาสัมพันธ์ รุกล้ำเข้ามาในไฟล์ทาง/ถนน จึงได้ดำเนินการจัดทำมาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่สำรวจเป็นประจำ การรายงานเป็นไปตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

### 3. วัตถุประสงค์

- 1) ควบคุมไม่ให้มีปัญหาป้ายโฆษณา ป้ายประชาสัมพันธ์ รุกล้ำเข้ามาในไฟล์ทาง/ถนน
- 2) เพื่อให้การบริหารงานของหน่วยงานเป็นไปตามหลักที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด
- 3) เพื่อส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการ เป็นหูเป็นตาในชุมชน

### 4. กลุ่มเป้าหมาย

ภาคประชาชนและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่

### 5. วิธีดำเนินการ

1) จัดทำมาตรการเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับ ป้ายโฆษณา รูปแบบการรายงาน ปัญหาและอุปสรรค

8) จัดทำคู่มือ/แนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับปัญหาป้ายโฆษณา ป้ายประชาสัมพันธ์ รุกล้ำเข้ามาในไฟล์ทาง/ถนน เพย์แพร์ไว์บันเดิร์ฟขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพิจารณาให้มีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- (1) วิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน
- (2) ขั้นตอน/วิธีการจัดการเรื่องร้องเรียน
- (3) ส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และ
- (4) ระยะเวลาในการดำเนินการ

และประกาศเผยแพร่กระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียนให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วถัน

10) รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บริหาร

11) รายงานผลการดำเนินการ ปัญหา อุปสรรค ต่อนายอำเภอผู้กำกับดูแล ทุกๆ 3 เดือน

### 6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - 2570

### 7. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

## 8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในรับผิดชอบด้านจัดทำเอกสารและการรายงาน

## 9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

### ผลผลิต

- 1) มีมาตรการเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับป้ายโฆษณา
- 2) มีการรายงานผลการดำเนินการ ปัญหา อุปสรรค ต่อนายอำเภอผู้กำกับดูแล ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

### ผลลัพธ์

ทั้งเจ้าหน้าที่องค์กรบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่และภาคประชาชนมีบทบาทร่วมกันในการเฝ้าระวังป้ายโฆษณา ป้ายประชาสัมพันธ์ ruklaemaha ในแหล่งท่องเที่ยว/ถนน  
เส้นทางสาธารณูปโภค การบริหารส่วนตำบลม่วงหมู่ ปราศจากสิ่งรุกล้ำ

กำหนดการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันภัยธรรมชาติภัยดับคุณธรรมและภัยความไม่สงบ (พ.ศ.2566 - พ.ศ.2570) ประจำปีงบประมาณ 2566  
องค์กรบริหารส่วนตำบลแม่รำหว្ម อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี

กิจกรรมการตรวจสอบ	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566						ความรู้ การปฏิบัติและการรายงาน	หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		
7. มาตรการและเงื่อนไขในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของบุคคลหรือองค์กร สำหรับการบริหารส่วนต้นตามหน้าที่ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	✓							1 ครั้ง/ปี	- ประเมินผู้บริหาร/บุคลากร/หัวหน้าส่วนงาน ลักษณะ แสดงเจตนาของตนในการตั้งเป้าหมายทั่วไป และการติดตามผลในกระบวนการประเมิน
8. มาตรการและเงื่อนไขในการจัดรับของขวัญ ของกำนัล NO Gift Policy ( อาจมีการปรับเปลี่ยนหัวข้อตามนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง)								1 ครั้ง/ปี	- จัดทำรายงานผลการประเมิน และ บันทึก วิเคราะห์ผลและกำหนดมาตรการ เป็นปี
9. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสสื่อขององค์กรบริหารส่วนต้นอย่างทั่วถ้วน								✓	- ลงนามประกาศใช้แนวทางการ
10. มาตรการตรวจสอบความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล								✓	- ประชาสัมพันธ์ 1 ครั้ง/ปี รายงาน 1 ครั้ง/ปี ได้รับแจ้งผลประเมิน eit
11. โครงการประ蠢ความพึงพอใจของประชาชนผู้มีส่วนได้เสีย ผู้รับบริการขององค์กรบริหารส่วนต้นตามหน้าที่								✓	- ตรวจสอบความพึงพอใจของผู้ใช้งานผ่าน ระบบก่อรับตรวจสอบ ot
12. โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)								✓	- สำรวจ 2 ครั้ง/ปี
13. มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่อยู่ระดับคุณธรรมและความโปร่งใส								✓	- พบก่อน 1 ครั้ง กันยายน รายงาน 2 ครั้ง เมษายน , ตุลาคม
14. โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านช่องทางเป็นปัจจุบัน ช่องทาง									- ทบทวนความถูกต้องของความเป็นปัจจุบัน

กิจกรรมการตรวจติดตาม	พ.ศ. 2565						พ.ศ. 2566						ความรู้ การปฏิบัติและภาระงาน	หมายเหตุ
	ต.ค.	พย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
15. โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรฯ ในการรับส่วนร่วมดำเนินการตามที่ระบุ													- ทบทวนความถูกต้องความเป็นปัจจุบันของเนื้อหา	
16. โครงการจัดทำเพื่อมาตรฐาน (นายกพบประชุม)													- นายกพบประชุมถูกบันทึกประชุม รับฟังปัญหาของประชาชน ที่คาดการณ์ได้	
ผลิตที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและภาระส่วนร่วมของภาคประชาชน	✓												นักวิชาการ 4 คน/ปี	
17. โครงการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสเชิงองค์กรรับส่วนรับผิดชอบ													ประชาสัมพันธ์ 1 คน/ปี	
ผลิตที่ 4 การยกระดับกลไกการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓												รายงาน 1 คน/ปี	
18. โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี													นักวิชาการ 2 คน/ปี	
19. กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน													1 คน/ปี	
20. มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์กรบริหารส่วนดำเนินการ													2 คน/ปี	
21. โครงการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจต่อหน่วยตรวจสอบภายใน													1 คน/ปี	
22. มาตรการจัดการในกรณีที่ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริตขององค์กรบริหารส่วนดำเนินการ													มีการพบพหุชนიย 1 คน/ปี	

กิจกรรมการตรวจสอบตาม	พ.ศ. 2565												พ.ศ. 2566												ความคื้อคืนด้วยเหตุผล
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
23. มติครัวจัดให้มีระบบและชุดของพาการับเรื่องร้องเรียนกรณีภัยร้าย การทุจริตของครัวเรือนสำหรับบ้านที่อยู่อาศัย			✓																					-ตรวจสอบความพร้อมในการใช้งานผ่านระบบ เบิกบัญชี	
24. มติครัวจัดให้มีระบบและชุดของพาการับเรื่องร้องเรียนกรณีภัยร้าย การทุจริตของครัวเรือนสำหรับบ้านที่อยู่อาศัย	✓		✓										✓											-รายงานผลการดำเนินการ ปัญหา และ อุปสรรค ตลอดจนข้อเสนอแนะแก้ไข ทุก 3 เดือน	

การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จากการทุจริตและประพฤติมิชอบ ด้วยตนเองหรือผ่านบุคคลที่ประมุก แล้วจัดทำเป็นร่าง

ଶ୍ରୀମତୀ ପାତ୍ରମିଶ୍ର

พญานาค  
หน่วยรัฐธรรมนูญ  
บัญชีรายรับ-จ่ายประจำปี  
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตารางแสดงถึงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง

วันที่ ๑๗/ เมษายน ๒๕๖๔

โครงการ/กิจกรรม	การบริหารงานบุคคล
วัตถุประสงค์	ไม่มีการทุจริตหรือประพฤติมิชอบในการบริหารงานบุคคล
เป้าหมายตัวชี้วัด	ไม่มีข้อร้องเรียนจากการทุจริตและประพฤติมิชอบในการบริหารงานบุคคล
ส่วนราชการ	สำนักปลัด

กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/หน่วยผลัก ให้ข้อมูลการปฏิบัติงาน ของแต่ละโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	เหตุการณ์ความเสี่ยงหลัก (ใส่เหตุที่อาจเกิดความเสี่ยงหรือ การทุจริต/ประพฤติมิชอบ)	ประเภทของ ความเสี่ยง (ไปรษณีย์/การประเมินความเสี่ยง)	มาตรการป้องกันความเสี่ยง			
				เอกสาร S-O-R-C	ผลกระทบ ผล	ความ เสี่ยง	ความ รุนแรง
การบริหารงานบุคคล	- จำนวนข้อร้องเรียนมาก ทุจริตและประพฤติมิชอบ ในการดำเนิน การบริหารงานบุคคล	- การรับบุคคลที่เป็นพ่อนเป็นหลาน หรือที่สนับสนุนประโยชน์ให้เข้าทำงาน ในการดำเนิน การบริหารงานบุคคล	มาตราการป้องกันความเสี่ยง การปฏิบัติงานที่อาจนำไปสู่การลักทรัพย์ ก่อให้เกิดการทุจริต	๐	๓	๓	๓
		- ฝ่ายการรับสมัครบุคคลเข้าทำงาน ทำประกายประชาติพันธุ์คงไว้ซึ้ง และเพศ女 ซึ่งเป็นสื่อสังคมออนไลน์ - ประกาศตั้งบันทึกและดำเนินการ คดีเดือดอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้	มาตราการป้องกันความเสี่ยง การปฏิบัติงานที่อาจนำไปสู่การลักทรัพย์ ก่อให้เกิดการทุจริต				

ลงชื่อ

(นางศิริกล ปัญญาโยร)

หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง

(ท่าน) แบบบันทึกการความเสี่ยง (๑) เป็นการแสดงถึงความเสี่ยงที่สำคัญและมีผลลัพธ์ที่ร้ายแรงที่สุดซึ่งมีสาเหตุที่สำคัญที่สุด ไม่ใช่การแสดงถึงความเสี่ยงที่สำคัญที่สุดซึ่งมีสาเหตุที่สำคัญที่สุด

## การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จากการจัดตั้งและประพฤติเชิง

ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง

ณ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔

โครงการ/กิจกรรม	การปฏิบัติงานทั่วไป
วัสดุประสงค์	ไม่มีการนำทรัพยากรขององค์กรมาใช้ชั่วคราวส่วนตัว
เป้าหมายตัวชี้วัด	ไม่มีข้อร้องเรียนจากการนำทรัพยากรขององค์กรมาใช้ชั่วคราวส่วนตัว
ส่วนราชการ	สำนักปลัด

กระบวนการประเมิน	เหตุการณ์ตามเสี่ยงทุจริต	ผลกระทบตามเสี่ยงทุจริต	มาตรการป้องกันความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง				
				ความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยงที่อาจนำไปสู่การลักทรัพย์	มาตรการป้องกันความเสี่ยงที่อาจนำไปสู่การประมูลความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยงที่อาจนำไปสู่การใช้งานชัด	มาตรการป้องกันความเสี่ยงที่อาจนำไปสู่การใช้งานชัด
โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ไม่ใช่เหตุที่อาจเกิดความเสี่ยงเหลือ	S-O-R-C	โควิด	ให้ความรู้/ประพฤติชอบ	โควิด	ลด	ความรุนแรง
โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ไม่ใช่เหตุที่อาจเกิดความเสี่ยงเหลือ		ผลกระทบ	ให้ความรู้/ประพฤติชอบ	ผลกระทบ	เสี่ยง	ลด
การปฏิบัติงานทั่วไป	- จำนวนชื่อว่องเรียนมาก นำทรัพยากรขององค์กรมาใช้ชั่วคราวส่วนตัว ไม่ใช้ชั่วคราวส่วนตัว	- การนำทรัพยากรขององค์กรมาใช้ชั่วคราวส่วนตัว (เท่านั้น คน นำบ้านซื้อเพลิง รถยนต์ วัสดุสำนักงาน)	O	๓	๒	๒	๓	- มีการทำทะเบียนคุมการใช้จ้างชัด ยันต์ มีการตรวจสอบ ทุก ๒ เดือน - บรรจุการใช้ชั่วคราวอยู่ในแผนผู้การตรวจสอบ และ พัสดุ กองทุนการรักษาสิ่งแวดล้อม เบื้องต้น แม่น้ำเขื่อนเพลิง
การปฏิบัติงานทั่วไป								- มีการทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายดุ รายงานการปฏิบัติงานทุกครั้ง - สร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากรคุ้มครอง
								ลงชื่อ
								ตามที่ พำนักสำนักปลัด (นางศิริกล ปัญญาภรณ์)
								พำนักสำนักปลัด

การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง

ณ วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗

โครงการ/กิจกรรม	การจัดเก็บรายได้
วัตถุประสงค์	ไม่มีการทุจริตหรือประพฤติมิชอบในการดำเนินการจัดเก็บรายได้
เป้าหมายตัวชี้วัด	ไม่มีข้อร้องเรียนจากการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดเก็บรายได้
ส่วนราชการ	กองคลัง

มาตรการป้องกันความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง				
	ความเสี่ยง	ผลกระทบ					
(ใส่ประเด็น)	(ใส่ประเด็น)	ผลกระทบ	ผล	ความ	ความ	ความรุนแรง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง
การทุจริต/ประพฤติมิชอบ	ไม่ต้องมีการเกิดความเสี่ยงหรือ	โภคภัย	ผล	ความ	ความ	ความรุนแรง	การปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงหรือ
กิจกรรม	- ไม่นำสิ่งเงินมีมูลค่ามาใช้รับประทาน	๐	๑	๓	๓	๓	- มีการประชุมทีมพัฒนาให้ลูกหนี้เรียกรับ
การจัดเก็บรายได้ขององค์	- ดำเนินการร้องเรียนการ						- เมื่อได้รับคำร้องเรียนจะตอบเป็นส่วนตัวทันท่วงทัน
กรปกครองส่วนท้องถิ่น	หลักทรัพย์และประพฤติมิชอบ						- ผู้บังคับบัญชาติมีการกำกับดูแลการ
	ในการจัดเก็บรายได้						- จัดทำทะเบียนคุณใบเสร็จเชิงค่าวัด
	ขององค์กรปกครองส่วน						
	ท้องถิ่น						
							ลงชื่อ
							นางสาว พรานี พ่วงนิช
							ผู้อำนวยการกองคลัง
							๗๘๘๙

(ท่าน) แบบบริหารจัดการความเสี่ยง (๑) เป็นการแสดงข้อมูลประเดิมที่ส่วนราชการให้ทราบไปได้ก่อนหน้าที่ได้ขึ้น ไม่ใช่การนำเสนอการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ)

การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จากการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ตารางแสดงการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดลำดับความเสี่ยง

ณ วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

โครงการ/กิจกรรม	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ
วัตถุประสงค์	ไม่มีการทุจริตหรือประพฤติมิชอบในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ
เป้าหมายตัวชี้วัด	ไม่เกิดข้อร้องเรียนจากการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ
ส่วนราชการ	กองคลัง

กระบวนการปรับปรุง	กระบวนการเสี่ยงทุจริต	การประเมินความเสี่ยง				มาตรการป้องกันความเสี่ยง
		ความเสี่ยง	โอกาส	ผล	ความเสี่ยง	
โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด (ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ความเสี่ยงที่ต้องการ) การทุจริต/ประพฤติมิชอบ	ประเมิน (S-O-R-C)	ลดลง	ลดลง	ลดลง	การปฏิบัติงานที่อาจนำไปสู่การลักทรัพย์ ให้แก่เจ้าหน้าที่
โครงสร้าง/ชั้นตอนหลัก	ไม่ต้องดูแล	คงที่	คงที่	คงที่	คงที่	มาตรการจราحتามเอกสารประกอบการ
ส่วนราชการ	ไม่ต้องดูแล	คงที่	คงที่	คงที่	คงที่	จัดซื้อจัดจ้างโดย กองคลัง
กิจกรรม	- จำนวนข้อร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ในการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การบริหารพัสดุ	0	๑	๑	๑	ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ ให้สามารถจัดการ การซื้อขายได้
ผู้รับผิดชอบ	- ปรับเปลี่ยนระบบเป็นระดับ ๔ กรณีวิธีซื้อจ้างหรือ การบริหารพัสดุ	๐	๐	๐	๐	ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ ให้สามารถจัดการ การซื้อขายได้
ผู้อนุมัติ						ประเมินเพื่อให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบ
ผู้รับผิดชอบ						ลงชื่อ
ผู้อำนวยการกองคลัง						ลงชื่อ
ผู้อำนวยการกองคลัง						ลงชื่อ

(ทั้งนี้ แบบเบี้ยทางจัดการความเสี่ยง (๑) เป็นการแสดงถึงข้อมูลประเมินที่ส่วนราชการทุกแห่งที่รับผิดชอบต้องมีให้ก็เป็น ไม่ใช่การเสนอทั้งหมดที่มีความสำคัญที่ต้องมีการจัดการทุกแห่งที่รับผิดชอบ)

พ.ร.บ.  
(นาง ปริญี พัวพาณิช)

ผู้อำนวยการกองคลัง

၁၃၂၁ မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာ အမြန် မြန်မာနိုင်ငံတော်လွှာ

ตราสัมบูรณ์ ประยุทธ์ กำลังตัดปีกนางเสือ

โดยการทิ่งกระดาษ	การออกใบอนุญาตหรือออกตราสัมภารต์	ไม่ใช้การทิ่งกระดาษแต่ใช้ระบบออนไลน์ในการขอใบอนุญาตหรือการรับรองสิทธิ์	ไม่ระบุชื่อร้านค้าอย่างเดียวแต่ระบุรายละเอียดที่อยู่และประเภทของร้านค้า เช่น ร้านอาหาร ร้านสะดวกซื้อ ร้านขายยา ฯลฯ
วัสดุประสงค์	เป็นหมายเหตุสำคัญ	ไม่ระบุชื่อร้านค้าอย่างเดียวแต่ระบุรายละเอียดที่อยู่และประเภทของร้านค้า เช่น ร้านอาหาร ร้านสะดวกซื้อ ร้านขายยา ฯลฯ	ไม่ระบุชื่อร้านค้าอย่างเดียวแต่ระบุรายละเอียดที่อยู่และประเภทของร้านค้า เช่น ร้านอาหาร ร้านสะดวกซื้อ ร้านขายยา ฯลฯ

กระบวนการปฏิบัติงาน		เหตุการณ์ความเสี่ยงที่จุริติ		ประเมินความเสี่ยง		ประเมินความเสี่ยง		มาตรการป้องกันความเสี่ยง	
โครงการ/หน่วยงาน	ผู้รับผิดชอบ	สาเหตุที่อาจเกิดความเสี่ยงหรือ การพัฒนา/ประพฤติของบุคคล	การประเมินความเสี่ยง	โภคสาร	ผลกระทบ	ความเสี่ยง	ความรุนแรง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง	การปฏิบัติงานที่อาจ ก่อให้เกิดการชุบชีวิต
กระบวนการปฏิบัติงาน โครงการ/หน่วยงาน ในส่วนกองการปฏิบัติงาน ของการดำเนินการของ กิจกรรม	นางสาวอรุณรัตน์ จันทร์สุวัต	(ไม่ระบุ)	S-O-R-C	โภคสาร	ผล	ความเสี่ยง	ความรุนแรง	ไม่มี	ไม่มี
การออกใบอนุญาตหรือ การรับรองสิ่ง	- นางวนัชกรรจนะยานการ พุจารัตน์และประพันธ์ ในการออกใบอนุญาตหรือ การรับรองสิ่ง	- กรณีออกปฏิบัติ/บริการต่อเพื่อนสนิทหรือญาติ ที่จุริตแต่ประพฤติไม่ดี ในการออกใบอนุญาตหรือ การรับรองสิ่ง	O	๑	๑	(สีเขียว)	๓	- ผู้บังคับบัญชาฝ่ายการกำกับดูแลการ ทำงานได้สิ่ง - จัดทำคู่มือบรรยายในในการติดต่อ ขอออกใบอนุญาตหรือการรับรองสิ่งที่ อัพโหลดซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด	ไม่มี

(ก) แบบรับรองคุณภาพด้วยตัวอย่าง (๑) เป็นการทดสอบคุณภาพโดยการทดสอบที่ต้องการทราบว่าสิ่งของนั้นเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่

การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จากการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทางแรงงานสัตว์ การวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

“ไม่ใช่การทุจริตหรือประพฤติมิชอบในกรอบด้วยความดีในทางบวก แต่เป็นการกระทำการโดยไม่ได้รับอนุญาต ไม่ใช่การทุจริตหรือประพฤติมิชอบในกรอบด้วยความดีในทางบวก จึงทำให้ลดลง”

ไม่ใช่การทุจริตหรือประพฤติมิชอบในการรับทำและดำเนินการโครงการต่างๆ ของกองทัพ  
ไม่มีชื่อร้องเรียนมาก่อนหน้าด้วยตนเองและประเพณีที่มีอยู่มาแต่เดิมดำเนินการโครงการต่างๆ ของกองทัพ  
จึงทำและดำเนินการโดยตรงตามที่ของกองทัพ

แบบบริหารห้องอาหารตามสีของ (๓)  
องค์กรบริหารส่วนต้นฉบับยังคงที่  
เป็นการดำเนินการในปัจจุบันอยู่แล้ว

ລຳດັບ	ໂຄງການ ທີ່ຮູ້ ກິຈກະຊວງ	ປັດຍເສີມ	ສາທາລະນະ ແຫ່ງ ຜົກຄະຮະບູນ	ວິຊີບຮັກເຈົ້າຕາຣຄາະຊະເສື້ອງ	
				ຄຸນ	ກົດປົກກົດ
①	ການປັບປຸງແຜນທາງເຫຼືອມະນຸດໃຫຍ່	ວິຊີບປະກາດສົງລາຍເຊີນ	ວິຊີບປະກາດສົງລາຍເຊີນ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ວິຊີບປະກາດສົງລາຍເຊີນ</li> <li>- ວິຊີບປະກາດສົງລາຍເຊີນ</li> <li>- ວິຊີບປະກາດສົງລາຍເຊີນ</li> <li>- ວິຊີບປະກາດສົງລາຍເຊີນ</li> <li>- ວິຊີບປະກາດສົງລາຍເຊີນ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ວິຊີບປະກາດສົງລາຍເຊີນ</li> <li>- ວິຊີບປະກາດສົງລາຍເຊີນ</li> <li>- ວິຊີບປະກາດສົງລາຍເຊີນ</li> <li>- ວິຊີບປະກາດສົງລາຍເຊີນ</li> <li>- ວິຊີບປະກາດສົງລາຍເຊີນ</li> </ul>

รายงานสรุปความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ สำนักปลัด

แบบรับฟังผลการตรวจสอบ (๓)  
องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นอย่างเป็นทางการในท้องที่ของตน  
เป็นการดำเนินการในท้องที่ของตน

ลำดับ	โครงการ หรือ กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	สาเหตุ หรือ ผลกระทบ	วิธีบริหารจัดการความเสี่ยง
๑	การปฏิบัติงานทั่วไป	- สิ่งปลูกเรือนทรัพยากรามก่าวความจำเป็น ความจำเป็นหรือทำมาใช้ซึ่งจะส่งผลต่อ เป้าหมายตัวชี้วัด ไม่สอดคล้องเรื่องนักการใช้ทรัพยากรของ องค์กรไม่เกินคราวจนจำเป็นหรือเกินไปซึ่งจะส่งผลต่อ	- การใช้ทรัพยากรขององค์กรมากเกิน ความจำเป็น - การนำทรัพยากรขององค์กรมาใช้ รูรส่วนตัว ( เช่น คน หัวหน้าสืบเชื้อเพลิง รองปลัด และ วัสดุสำนักงาน ) - ผู้ดูแลสำนักงาน	- ทำทายเบี่ยงบุคคลการใช้งานโดยบุคคลที่ไม่ได้รับ แหล่งมาใหม่โดยไม่ได้รับสิทธิ - บรรจุการใช้หน้าที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายการติดต่อ สอบถามไปในแหล่งหลักในการที่การสืบ เบ็ดองน้ำมันเชื้อเพลิง - มีการทำทายเบี่ยงบุคคลการเบิกสวัสดิ์ - รายงานการปฏิบัติงานทุกครั้ง - ส្រ้างจิตสำนึกการใช้ทรัพยากรครุ่มๆ
๒	การบริหารงานบุคคล	วัฒนธรรมองค์กรที่ไม่สอดคล้องประโยชน์ให้เข้ากับงาน บริหารงานบุคคล เป้าหมายตัวชี้วัด ไม่สอดคล้องเรื่องนักการทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบในภาระงานบุคคล	- องค์กรไม่ได้เจ้าหน้าที่ไม่สามารถปฏิบัติ ภารกิจได้ตามหน้าที่/ตำแหน่ง - ภารกิจไม่ได้เจ้าหน้าที่ที่ไม่สอดคล้องกับ บริหารงานบุคคล	- มีการรับบุคคลที่เป็นเพื่อนสนิท ญาติ หรือผู้ที่สนับสนุนโดยประโยชน์ให้เข้าทำงาน ภารกิจได้ตามหน้าที่/ตำแหน่ง - ภารกิจไม่ได้เจ้าหน้าที่ที่ไม่สอดคล้องกับ บริหารงานบุคคลและดำเนินการคด เลือกในรูปแบบบุคคลและดำเนินการ อย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้

## รายงานสรุปความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบสำหรับปัจจบุรีประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กร

แบบบริหารจัดการความเสี่ยง (๓)  
องค์กรเพื่อกำหนดภาระและผลลัพธ์  
เป็นการต่อเนื่องในระยะยาว  
๒๕๖๔

ลำดับ	โครงการ หรือ กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง	สาเหตุ หรือ ผลกระทบ	วิธีบริหารจัดการความเสี่ยง
๑	การบริหารงานพัสดุ วัตถุประสงค์ ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ตามกำหนดเวลา ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแบบยังคงดำเนินการตัวชี้วัด ไม่มีข้อมูลเรียนรู้การทุจริตหรือประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างและผลลัพธ์ ไม่เป็นไปตามที่ต้องการ	- การบริหารพัสดุ ไม่เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - ได้พัสดุที่ไม่จำเป็นหรือไม่คุ้มค่าต่อองค์กร	- มีการเลือกซื้อร่วมที่เป็นเพื่อนสนิท ญาติ หรือร้าที่ไม่ชอบผู้ประกอบการโดยทั่วไป - ได้พัสดุที่ไม่จำเป็นหรือไม่คุ้มค่าต่อองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างโดยผู้บังคับบัญชา(ผู้อ.ก.งค์)</li> <li>- มีการตรวจสอบท่านผู้ซื้อจัดจ้างโดยหน่วยตรวจสอบภายใน</li> <li>- ประกาศข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์เพื่อให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ</li> </ul>
๒	การจัดเก็บรายได้ วัตถุประสงค์ ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ตามกำหนดเวลา ดำเนินการจัดเก็บรายได้ เป้าหมายตัวชี้วัด ไม่มีข้อมูลเรียนรู้การทุจริตหรือประพฤติมิชอบในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและผลลัพธ์ ไม่เป็นไปตามที่ต้องการ	- องค์กรสูญเสียรายได้ หรือ ได้รับรายได้น้อยกว่าที่ต้องได้รับตามกฎหมาย - การใช้บประมาณไม่คุ้มค่า	- ไม่นำส่วนเงินเป็นรายรับของค่ารัมเมื่อได้รับรายได้ รับชำระหนี้ต่อไป - ไม่ออกใบเสร็จให้ตัวบุคคลเจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการประชุมพัฒนาให้ถูกต้องรับไปสู่ระบบ และตรวจสอบใบเสร็จหากตรวจสอบพบข้อผิดพลาดให้ดำเนินการแก้ไข</li> <li>- นำอัตรารับชำระหนี้ตัวบุคคลเจ้าหนี้ที่ดำเนินการให้ต่อไป</li> <li>- ผู้บังคับบัญชาฝ่ายนักการกำกับดูแลการดำเนินการให้ต่อไป</li> <li>- ฝ่ายบัญชาฝ่ายนักการกำกับดูแลการดำเนินการให้ต่อไป</li> </ul>

รายงานสรุปความเสี่ยงการจราจรและประพฤติของผู้ขับรถสำหรับเป็นประมวล พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ จังหวัด กองทัพ

แบบรับทราบจัดการความเสี่ยง (3)  
องค์กรบริหารส่วนต้นนำร่องพัฒนา  
เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ลำดับ	โครงการ หรือ กิจกรรม	ปัจจัยเสี่ยง		วิธีบริหารจัดการความเสี่ยง
		สาเหตุ หรือ ผลกระทบ	สาเหตุ หรือ ผลกระทบ	
๑	การจัดทำและดำเนินการโภคภารต่างๆของกองช่าง วัสดุประดับตกแต่งห้องน้ำไม่มีมาตรฐานที่ต้องการ จัดทำและดำเนินการโภคภารต่างๆของกองช่าง เป้าหมายตัวชี้วัด ไม่มีข้อต่อรองเรียกการพิจารณาหรือ ประเมินตามที่กำหนดให้ดำเนินการโภคภารต่างๆของกองช่าง	- โภคภารต์/กิจกรรม ไม่คุณค่าหรือไม่ เหมาะสม - ไม่มีการพิจารณาที่มีมาตรฐานที่ต้องการ จัดทำและดำเนินการโภคภารต่างๆของกองช่าง เป้าหมายตัวชี้วัด ไม่มีข้อต่อรองเรียกการพิจารณาหรือ ประเมินตามที่กำหนดให้ดำเนินการโภคภารต่างๆของกองช่าง	- การเลือกพื้นที่โภคภารต์/กิจกรรมที่เป็น เพื่อนสนิท , ญาติ หรือผู้สนับสนุนผล ประโยชน์ที่ดี	- จัดการณาเลือกพื้นที่โภคภารต์/กิจกรรม โดยคำนึงถึงความจำเป็นหนาแน่น การตรวจสอบน้ำออกสารประกอบ การจัดทำและดำเนินการโภคภารต่างๆ โดยผู้บังคับบัญชา (ผอ.กองช่าง)  - ประกาศซ้อมโดยร่วมกิจกรรมการต่างๆลงวัน ไชต์เพื่อให้ภาคประชาชนเข้าส่วนร่วม ในการตรวจสอบ
๒	การออกแบบห้องน้ำที่ต้องการรับรองสิทธิ์ วัสดุประดับตกแต่งห้องน้ำไม่มีมาตรฐานที่ต้องการ ออกแบบห้องน้ำที่ต้องการรับรองสิทธิ์เจ้าของกองช่าง	- การใช้ใบอนุญาตผิดวัตถุประสงค์ หรือไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของตัวบท กฎหมาย  - ไม่สามารถรับรองสิทธิ์เจ้าของกองช่าง เป้าหมายตัวชี้วัด ไม่มีข้อต่อรองเรียกการพิจารณาหรือ ประเมินตามที่กำหนดให้ดำเนินการโภคภารต่างๆของกองช่าง	- การเลือกปฏิบัติ/บริการต่อเนื่องกับสิทธิ์ ญาติ หรือผู้ที่สนับสนุนประโยชน์ให้ การรับรองห้องน้ำที่ต้องการรับรอง ใบอนุญาตห้องน้ำที่ต้องการรับรองสิทธิ์  - ผู้บังคับบัญชาฝึกอบรมกิจกรรมการ ทำงานในลักษณะ	- ฝึกอบรมให้กิจกรรมที่ต้องการรับรองสิทธิ์ โดยคำนึงถึงความจำเป็นหนาแน่น น้ำการตรวจสอบน้ำออกสารประกอบ การจัดทำและดำเนินการโภคภารต่างๆ โดยผู้บังคับบัญชา (ผอ.กองช่าง)  - ฝึกอบรมให้กิจกรรมการต่างๆลงวัน ไชต์เพื่อให้ภาคประชาชนเข้าส่วนร่วม ในการตรวจสอบ